

# 嘉兴大学教育教学质量监控中心

---

---

质控[2024]1 号

## 嘉兴大学本科学生教学信息员工作 管理办法（试行）

### 第一章 总 则

第一条 为进一步贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，根据《嘉兴学院关于进一步完善教学质量保障体系的实施意见》（嘉院发[2021]16 号）等文件精神，健全和完善本科教学质量保障体系，加强学校本科教育教学质量监控，及时了解教师和学生教与学的状况，充分发挥本科学生教学信息员参与教学管理的监督作用，结合学校实际，特制定本办法。

第二条 本科学生教学信息员工作是学校教学质量保障体系的重要组成部分，是促进教学质量提升，保障人才培养质量的重要举措。建立学生教学信息员制度，通过学生教学信息员收集、反馈对教学工作有价值的意见和建议，为学校改进教学工作、提高教学质量提供决策依据的同时，推动学校构建自觉、自省、自律、自查、自纠的教学质量文化。

第三条 学生教学信息员在教育教学质量监控中心的直接领导下开展工作，是学校和学生进行联系的重要桥梁与纽带。各二级学院、部门和教职员工应对此项工作予以关心和支持。

### 第二章 组织机构

第四条 学生教学信息员原则上由各班级学习委员兼任，负责本班教学信息的收集、整理、报送及反馈。在班干部人选变动时，原学生教学信息员一职自动解除，由新任学习委员兼任。其他学生也可自愿提出申请，填写《嘉兴大学本科学生教学信息员申请表》（附件1），学校将择优选拔聘用。

第五条 原则上每个学院设立1名学生教学信息管理员，管理员一般从学生教学信息员队伍中产生，由各二级学院推荐，教育教学质量监控中心聘用。主要负责对本学院各个班级教学信息员的管理及对各班教学信息的汇总、分析及反馈、上报。

第六条 学生教学信息员应具备以下任职条件：

（一）政治思想表现好，严格遵守学校各项规章制度，尊敬师长、团结同学，关心学校及学院的教学工作，能代表同学反映意见；

（二）学习成绩优良，乐于奉献，有良好的个人修养；

（三）工作责任心强，办事客观公正，能准确、及时地反馈教学及管理相关工作中存在的问题；

（四）善于观察和思考，有较强的信息处理能力和语言文字表达能力，团队合作意识强。

### **第三章 工作职责**

第七条 及时收集、整理日常教学过程中的意见信息和学生对教学和管理工作的合理化建议；按时提交全面、客观的信息反馈；协助采集与教学活动相关的其它信息，按要求开展教学专项调研工作，完成问卷调查任务；按要求参加学校不定期召开的学生教学信息员工作会议及其他相关活动。

第八条 学生教学信息员主要从以下几个方面收集合理化意见和建议：

1. 课堂教学情况，包括：师德师风、教学态度、教学内容、教学方法、为人师表等方面的意见和建议；

2. 实践教学情况，包括：实验实训、课程设计、实习、毕业设计（论文）、创新创业项目等方面的意见和建议；

3. 学生学习情况，包括：学习态度、学习方法、学习纪律、学习负担等方面的意见和建议；

4. 教学管理，包括：教学计划、课程安排、教学内容、教学方式等方面的意见和建议；

5. 教学条件，包括：教材、教室、实习（实训）场地、教学设备等方面的意见和建议；

6. 其他有关教学管理方面的意见和建议。

#### **第四章 教学信息反馈流程**

第九条 信息反馈采用月报制度。学生教学信息员每月定期将收集到的教学信息填入《嘉兴大学学生教学信息员反馈意见表》（附件2），报送所在学院的教学信息管理员。

第十条 各学院教学信息管理员将收集到的反馈表进行分类汇总、整理后，填写《嘉兴大学×××学院学生教学信息员信息反馈汇总表》（附件3），提交教育教学质量监控中心。

第十一条 教育教学质量监控中心对信息进行整理，及时向有关部门（学院）反馈，或反馈到相关人员，或以简报等形式向全校通报。

第十二条 对教学中的突发事件，学生教学信息员应第一时间报告教育教学质量监控中心。教学信息可不定期反馈给所在学院的学生教学信息管理员，也可视情随时反馈。

## 第五章 聘期考核和激励

第十三条 学生教学信息员聘期1年，到期自动解聘。工作表现好可续聘；对不履行工作职责，工作不负责任或弄虚作假的学生教学信息员，学校将取消其学生教学信息员资格。

第十四条 对学生教学信息员的工作考核由教育教学质量监控中心组织开展，每学年进行1次。教学信息员考核分优秀和合格两个等级，优秀信息员是在考核合格的学生教学信息员的基础上评选的。

（一）合格学生教学信息员评选条件：

1. 有较强的工作责任心，无学校或院系处分记录。
2. 能认真履行教学信息员的工作职责，按时完成规定的信息反馈任务，准确、客观地反映教学、管理动态。

（二）优秀学生教学信息员评选条件：

在合格教学信息员评选条件的基础上还应符合以下条件：

1. 学年内无阶段性漏填漏报信息。
2. 反馈信息质量高，客观真实。
3. 能及时反映教学、管理过程中的偶发事件及不良现象。

（三）优秀学生教学信息员评选名额分配与表彰奖励

1. 评选名额分配

优秀学生教学信息员评选名额不超过全校信息员总数的20%。

## 2. 表彰奖励

学校对获得“优秀学生教学信息员”的同学颁发荣誉证书，并将考核结果反馈给学生所在二级学院、学生工作管理部门，作为评奖、评优的重要依据之一。

## 第六章 结果反馈与应用

第十五条 教学质量监控中心负责将学生教学信息员反馈的教学信息整理后，以适当形式反馈至相关部门或学院。

第十六条 相关部门或学院根据反馈的教学信息组织开展核实工作，确实存在教学质量问题的，应及时整改，同时将后续改进措施报送教学质量监控中心备案。

第十七条 学校对相关部门或学院报送的改进措施，做好进一步的跟踪督查工作，确保本科教学质量保障体系的闭环管理，推进学校教学质量的持续提高。

## 第七章 附则

第十八条 本办法自公布之日起施行试行，由教育教学质量监控中心负责解释。原《嘉兴学院学生教学信息员队伍管理细则》（教质〔2017〕1号）同时废止。

- 附件：1. 《嘉兴大学本科学生教学信息员申请表》  
2. 《嘉兴大学学生教学信息员反馈意见表》  
3. 《嘉兴大学×××学院学生教学信息员信息反馈汇总表》

附件 1:

## 嘉兴大学本科学学生教学信息员申请表

姓名		性别	
所在学院		所学专业	
班级		联系方式	
1. 申请学生教学信息员的初衷			
2. 担任学生教学信息员所具备的优势			
3. 对学生教学信息员工作的理解			
4. 所在学院意见			
5. 选拔结果			

附件 2:

## 嘉兴大学学生教学信息员反馈意见表

(20\_\_-20\_\_ 学年, 第\_\_ 学期)

信息员姓名: \_\_\_\_\_ 学院: \_\_\_\_\_ 班级: \_\_\_\_\_

信息 类型	<input type="checkbox"/> 课堂教学 <input type="checkbox"/> 实践教学 <input type="checkbox"/> 学生学习 <input type="checkbox"/> 教学管理 <input type="checkbox"/> 教学条件 <input type="checkbox"/> 其他教学信息
紧急 程度	<input type="checkbox"/> 加急信息 <input type="checkbox"/> 一般信息
问题 描述	(如涉及课程、教师等问题, 请具体注明课程名称、教师姓名、发生的时间地点等信息)
意见 建议	

(内容多时可另附页)

附件 3:

### 嘉兴大学×××学院学生教学信息员信息反馈汇总表

序号	信息类型	班级	问题描述	意见建议	备注
1					
2					
3					
4					
5					
...					

嘉兴大学教育教学质量监控中心

2024年1月26日印发